

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CREPALDI CATIA</b>
Indirizzo	<b>VIA FORO BOARIO N. 138 – 44122 FERRARA</b>
Telefono	<b>347/9662417</b>
Fax	
E-mail	<a href="mailto:c.crepaldi@ospfe.it">c.crepaldi@ospfe.it</a> ; <a href="mailto:catia61catia@libero.it">catia61catia@libero.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/11/1961

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 01/05/2012 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara Via Aldo Moro, 8 – 44124 Cona - Ferrara
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Assegnazione alla Direzione delle Professioni con conferimento della Posizione Organizzativa di Area Intensiva ed Emergenza, denominazione modificata in data 1/10/2015 in "Responsabile Gestionale Area Critica"
- Principali mansioni e responsabilità Predisporre ed attuare la diffusione di nuovi modelli organizzativi  
Favorire l'integrazione multidisciplinare  
Facilitare il cambiamento e la diffusione delle conoscenze  
Partecipare a gruppi multidisciplinare per aspetti organizzativi e gestionali  
Favorire la formazione e lo sviluppo professionale del personale
  
- Date (da – a) **DAL 01/10/2011 al 30/04/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Assegnazione alla Direzione delle Professioni con conferimento della Posizione Organizzativa di Area Neuroscienze-Riabilitazione
- Principali mansioni e responsabilità Predisporre ed attuare la diffusione di nuovi modelli organizzativi  
Favorire l'integrazione multidisciplinare  
Facilitare il cambiamento e la diffusione delle conoscenze  
Partecipare a gruppi multidisciplinare per aspetti organizzativi e gestionali  
Favorire la formazione e lo sviluppo professionale del personale
  
- Date (da – a) **DAL 01/02/2010 al 30/09/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Collaboratore Professionale Sanitario Esperto

- Principali mansioni e responsabilità
  - Coordinatore del Blocco Operatorio di Clinica Chirurgica, Chirurgia Generale, Toracica e Vascolare
  - Gestire le risorse umane e materiali attraverso l'orientamento all'efficienza e all'efficacia
  - Favorire lo sviluppo delle performance professionali
  - Promuovere i cambiamenti organizzativi in un ottica di contenimento dei rischi
  - Favorire progetti di miglioramento orientati al servizio ed alla soddisfazione dell'utente
  
- Date (da – a) Dal 01/11/2008 al 31/01/2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Assegnazione alla Direzione delle Professioni con conferimento della Posizione Organizzativa di Area Intensiva ed Emergenza (ex Responsabile Assistenziale di Dipartimento-RAD)
  
- Principali mansioni e responsabilità
  - Predisporre ed attuare la diffusione di nuovi modelli organizzativi
  - Favorire l'integrazione multidisciplinare
  - Facilitare il cambiamento e la diffusione delle conoscenze
  - Partecipare a gruppi multidisciplinare per aspetti organizzativi e gestionali
  - Favorire la formazione e lo sviluppo professionale del personale
  
- Date (da – a) Dal 01/06/2002 al 31/10/2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Assegnazione alla Direzione delle Professioni in qualità di Responsabile Assistenziale di Dipartimento Emergenza (RAD)
  
- Principali mansioni e responsabilità
  - Collaborare con i professionisti del dipartimento per il raggiungimento degli obiettivi strategici
  - Predisporre ed attuare l'implementazione di nuovi modelli organizzativi
  - Favorire l'integrazione multidisciplinare
  - Implementare nuovi processi assistenziali nei dipartimenti sanitari
  - Favorire la formazione e lo sviluppo professionale del personale
  
- Date (da – a) Dal 01/01/1999 al 31/05/2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Collaboratore Professionale Sanitario Esperto
  
- Principali mansioni e responsabilità
  - Coordinatore dell'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia degenza
  - Gestire le risorse umane e materiali attraverso l'orientamento all'efficienza e all'efficacia
  - Favorire lo sviluppo delle performance professionali
  - Promuovere i cambiamenti organizzativi in un ottica di contenimento dei rischi
  - Favorire progetti di miglioramento orientati al servizio ed alla soddisfazione dell'utente
  
- Date (da – a) Dal 21/10/1994 al 31/12/1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USL Ferrara
  - Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria
  - Tipo di impiego Coordinamento delle attività dell'Ufficio Infermieristico degli ospedali di Bondeno, Cento e Copparo;
  
- Principali mansioni e responsabilità
  - Collaborare con i professionisti sanitari dell'azienda per il raggiungimento degli obiettivi strategici
  - Predisporre ed attuare l'implementazione di nuovi modelli organizzativi

Favorire l'integrazione multidisciplinare  
Implementare nuovi processi assistenziali nei presidi ospedalieri di afferenza  
Favorire la formazione e lo sviluppo professionale del personale

- Date (da – a) Da giugno 1991 al 20/10/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara Corso Giovecca, 203 (ex USL 31)
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria
- Tipo di impiego Collaboratore Professionale Sanitario Esperto
- Principali mansioni e responsabilità  
Coordinatore presso il Servizio Salute Mentale di Ferrara e presso il reparto di Geriatria dell'ospedale di Bondeno  
Gestire le risorse umane e materiali attraverso l'orientamento all'efficienza e all'efficacia  
Favorire lo sviluppo delle performance professionali  
Promuovere i cambiamenti organizzativi in un ottica di contenimento dei rischi  
Favorire progetti di miglioramento orientati al servizio ed alla soddisfazione dell'utente
- Date (da – a) Dal 13/08/1985 al mese di maggio 1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera-Universitaria di Ferrara Corso Giovecca, 203 (ex USL 31 di Ferrara)
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria
- Tipo di impiego Infermiere
- Principali mansioni e responsabilità Attività infermieristica presso il reparto di Neurochirurgia

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 17/12/ 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione dei servizi, Gestione del Rischio Clinico, Analisi Organizzativa, Diritto del lavoro, Rilevazione di fabbisogno formativo e realizzazione di progetti di formazione; Valutazione della formazione e delle competenze, ricerca bibliografica
- Qualifica conseguita Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche e Ostetriche
- Date (da – a) Anno 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sviluppo delle competenze infermieristiche
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze Infermieristiche e Ostetriche
- Date (da – a) Anno 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Croce Rossa Italiana di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenze sulla prevenzione e sorveglianza delle infezioni ospedaliere; statistica; epidemiologia; educazione-insegnamento nei confronti del personale di assistenza; modificazione dei comportamenti del personale di assistenza.
- Qualifica conseguita Conseguimento attestato di formazione (730 ore) per Infermiere addetto al Controllo delle Infezioni Ospedaliere

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno 1989  
 Scuola per Infermieri di Ferrara  
 Organizzazione e gestione delle risorse umane; formulazione di piani operativi; collaborazione per un utilizzo ottimale delle risorse economiche e finanziarie, valutazione del fabbisogno formativo; valutazione del personale  
 Conseguimento del certificato di Abilitazione a Funzioni Direttive dell'assistenza infermieristica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno 1985  
 Scuola per Infermieri di Adria (RO)  
 Assistenza infermieristica  
 Conseguimento del diploma di Infermiera Professionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno 1980  
 Istituto di Stato per il Commercio di Adria (RO),  
 Analisi contabile, budgeting  
 Conseguimento del Diploma di Maturità in "Analista Contabile"

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
 ELEMENTARE  
 ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Conoscenza di tecniche di relazione e di comunicazione.  
 Predisposizione al dialogo ed agli aspetti comunicativi della professione.  
 Buona capacità di parlare in pubblico.  
 Conduzione di gruppi di lavoro interprofessionali e multi professionali.  
 Capacità acquisite durante il percorso di studi, durante l'attività professionale ed attraverso corsi di aggiornamento specifici tra i quali:

Anno 1994 La comunicazione: una strategia per il miglioramento della qualità dell'assistenza;  
 Anno 2004 Management sanitario per la Direzione delle Professioni 4° modulo: La comunicazione e la negoziazione;  
 Anno 2006 Colloquio motivazionale per componenti della Direzione Assistenziale;  
 Anno 2009 La funzione di coaching nelle Posizioni Organizzative di Area: applicazione di strumenti e tecniche;

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Conoscenze ed esperienza nel processo di accreditamento a livello dipartimentale.

Competenza nella stesura di procedure ed istruzioni operative.

Elaborazione, redazione ed attuazione di progetti riorganizzativi, in particolare per gli aspetti infermieristici.

Competenza nella gestione del personale (dotazioni organiche, elaborazione di turni, gestione delle presenze e delle assenze ecc.) sia a livello di unità operativa, sia a livello dipartimentale.

Esperienza come "referente della formazione" con conseguente collaborazione alla stesura di piani formativi, progetti e rilevazione del fabbisogno formativo.

Tali capacità sono state acquisite durante il percorso di studi, durante l'attività professionale ed attraverso corsi di aggiornamento specifici tra i quali:

Anno 2004 Management sanitario per Direzione assistenziale 1° e 3° modulo

Anno 2005 Percorso formativo per l'accreditamento dei dipartimenti

Anno 2006 Partecipazione al processo di accreditamento del Dipartimento Emergenza ed alle successive verifiche del 2009 e del 2013

Anno 2010 Lo sviluppo delle competenze dei coordinatori: la team leadership

Anno 2012 Partecipazione al trasferimento delle unità operative del Dipartimento Emergenza (Pronto Soccorso, Medicina d'Urgenza, Anestesia e Rianimazione Ospedaliera e Universitaria, UTIC, Cardiologia, Emodinamica, Pneumologia e Ortopedia-Traumatologia) presso il nuovo polo ospedaliero di Cona (FE).

Anno 2012 Modelli di assistenza ospedaliera per intensità di cura: confronti nazionali ed internazionali; Formazione per coordinatori reperibili per la gestione delle emergenze ed evacuazione di Cona;

Anno 2013 P.E.I.M.A.F: Piano di Emergenza Interno per Massiccio Afflusso di Feriti;

Anno 2014 Analisi e interpretazione dei dati della reportistica on line dell'Ufficio Statistica;

Anno 2014 Corruzione e illegalità nelle amministrazioni sanitarie, rapporti di lavoro e nuove misure di prevenzione e repressione, legge 190/2012

Anno 2014 Costruzione di nuovi percorsi diagnostico-terapeutici-assistenziali per i pazienti affetti da infarto miocardico acuto e da tumore del colon

Anno 2014 Strumenti e processi di valutazione strategica della formazione nelle aziende sanitarie

Anno 2015 Corso di perfezionamento: Management per aspiranti Direttori di Struttura Complessa presso Università degli Studi di Ferrara

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

- Conoscenza generale ed utilizzo del computer
  - ✓ PROGRAMMA: Windows XP/Vista/Windows7
  - ✓ MOTORI di RICERCA
  - ✓ BANCHE DATI scientifiche : Medline / Pubmed
  - ✓ Excel /Word/ Power Point Office 2007

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### Docenza:

Anno 1998 docenza nel corso di aggiornamento per infermieri sul tema "Materiali e procedure di sterilizzazione" per l'Azienda USL di Ferrara,

Anno 2010 docenza, su incarico della Regione Emilia-Romagna, nell'ambito del Corso di Formazione per "Operatori Socio-Sanitari" sui seguenti contenuti: Igiene e sicurezza sul lavoro e Organizzazione Aziendale, per complessive ore 40.

Anno 2011 docenza nel corso di aggiornamento per Operatori Socio-Sanitari sul tema "La Sala Operatoria: lavorare in sicurezza per il paziente e per gli operatori" e nel corso di aggiornamento

per infermieri e OSS sul tema "La radioterapia intraoperatoria (IORT) competenze e responsabilità dell'équipe

Commissioni:

Anno 1995 Componente della commissione per la selezione interna di personale ausiliario presso la Casa Protetta G. Bottazzi di Bondeno;

Anno 1996 Componente esperto nella commissione per la selezione interna di infermieri professionali presso la Casa Protetta G. Bottazzi di Bondeno;

Anno 1998 Componente della commissione per la formulazione di graduatorie di infermiere professionale presso l'azienda USL di Ferrara.

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Ferrara, 13 novembre 2017

In fede  
Catia Crepaldi